


CONTACT

 Saint-Constant

 juliennadeau93@gmail.com

 450-802-9659

 juliennadeau.com

ÉDUCATION

Université du Québec en Outaouais-2017

Baccalauréat en administration
des affaires profil Marketing

Collège de Valleyfield-2015

Techniques de comptabilité et
de gestion

Cours de perfectionnement du
français

LANGUES

Français (Avancé)

Anglais (Avancé)

COMPÉTENCES

- CRM (Sales Forces)
- Données IMS
- Excel (intermédiaire)
- Word (intermédiaire)
- Power Point (avancé)
- Teams (avancé)

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

LOB informatique, Chef du développement des affaires et marketing

JANVIER 2018 - PRÉSENT

Tâches

- Création du département de marketing
- Création de l'image de marque
- Conception de matériel promotionnel
- Réseautage
- Représentation sur la route
- Cold calls et porte à porte
- Démarchage/prospection
- Prise en charge complète du client de la
prospection à la livraison et suivi

Réalisations

- Création d'une base de données excel pour la prospection (liste
des entreprises et municipalités par secteurs)
- Pamphlets, cartes d'affaires, bannières, locaux, site web, médias
sociaux, pages de présentation
- Création d'un jeux interactif et animation d'un kiosque sur la
cybersécurité lors du tournoi de golf de la chambre de
commerce de Vaudreuil-Soulanges
- Mise en place de l'image de la compagnie via des présentations
en cybersécurité dans le marché local
- Gestion de l'équipe pour assurer la mise en place des systèmes
informatiques vendus (gestion de l'inventaire et des délais et
coordination sur place)
- Conception de documents pour l'utilisateur et formation de la
clientèle
- Augmentation de 20% du chiffre d'affaires en 2 ans

Conseil d'administration volet jeunesse de la chambre de commerce Vaudreuil-Soulanges, Membre du conseil

MARS 2019- PRÉSENT

- Promotion et mise en relation des jeunes gens d'affaires
- Recrutement des membres lors d'événements
- Organisation de soirées réseautage
- Promotion des événements via les médias sociaux
- Présentation lors des soirées de la jeune chambre afin de
promouvoir les activités et d'attirer de nouveaux membres
- Membre du CA pour le Bal Osmose 2019

PROFIL PERSONNEL

Je suis un jeune professionnel très motivé qui adore toutes les facettes de la communication, des ventes et du marketing. Je me démarque par mon dynamisme et ma facilité à entrer en contact avec les gens. Le travail d'équipe et l'atteinte d'objectifs sont au centre de ma motivation au travail. Passionné de voyage et de culture, ma curiosité me pousse à vouloir toujours mieux comprendre mon industrie et toutes les facettes qui la composent. Je suis prêt à voyager pour mon travail et partir à la rencontre de la clientèle à tout moments.

APTITUDES

- Bonne présentation en public
- Forte capacité relationnelle
- Forte capacité à s'intégrer dans un groupe de travail
- Sens de l'initiative et de l'organisation
- Sens de l'urgence
- Capacité à travailler sous pression
- Motivation

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE SUITE

Bristol-Myers Squibb Canada, Stagiaire Marketing et opérations commerciales (temps plein l'été et partiel durant le BAC)

MAI 2016- DÉCEMBRE 2018

- Analyse des données fournies par IMS et nettoyage de la base de données dans Sales Forces
- Conception d'un formulaire d'accord de réception de courriels promotionnels pour l'ensemble des médecins du Canada clients de BMS
- Collecte des signatures sur le terrain avec un représentant (1 journée sur la route)
- Présentation des résultats de ventes par territoires et recommandations selon les performances (utilisation de Sales Forces pour comprendre les interactions dans les différents secteurs)
- Suivi budgétaire du produit Éliquis afin de respecter le budget et l'échéancier (collaboration Bayer et BMS)
- Membre fondateur du groupe des milléniaux BMS. Le but de ce groupe était de promouvoir la relève d'affaires en participant à différents mandats dans l'entreprise
- Présentation des résultats du groupe devant l'équipe senior de gestion ainsi que la CFO de BMS
- Promotion des événements à l'interne (Cycling funds raise for Cancer, Groupe milléniaux pour la relève en entreprise)

Sid Lee, Stage d'intégration en milieu de travail département des finances

2015 FÉVRIER - JUIN

- Création du bilan de formation annuel pour réclamation du 1% annuel (collecte des différentes formations et mise en commun pour présentation officielle)
- Correction de la base de données sur le système Sales forces
- Archivage de l'ensemble des factures du département

Station-Service Ultramar, Pompiste et caissier

2010-2016 (TEMPS PARTIEL)

- Service à la clientèle
- Formation du personnel
- Gestion d'horaire
- Aménagement de l'espace de travail